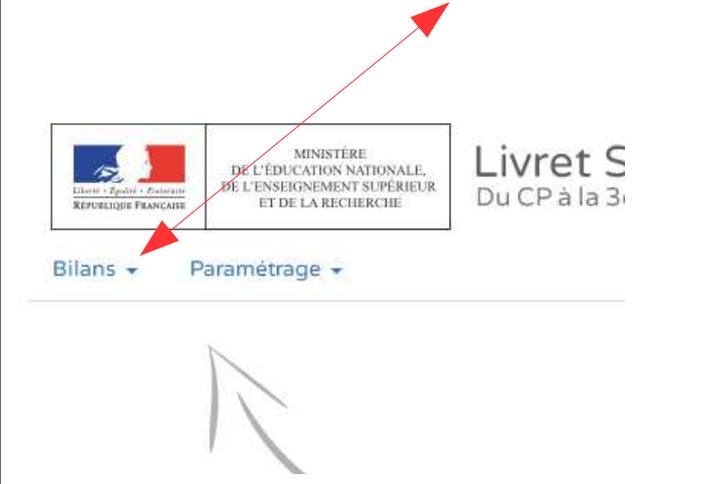
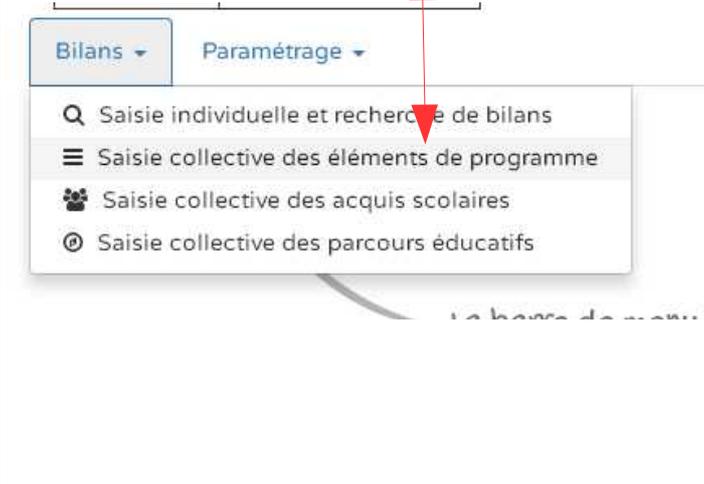
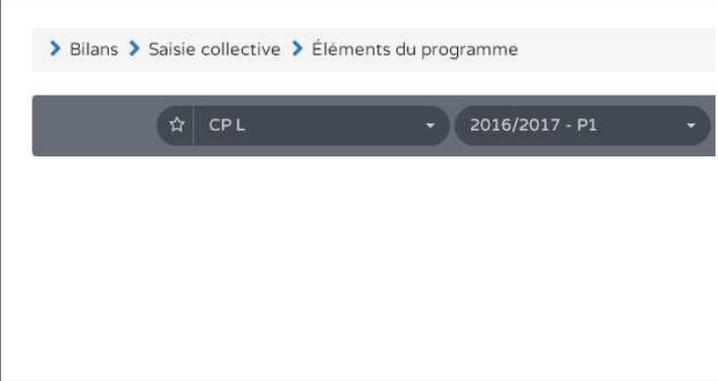
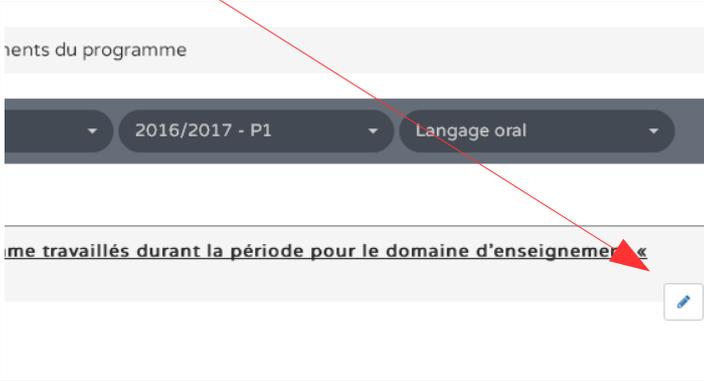


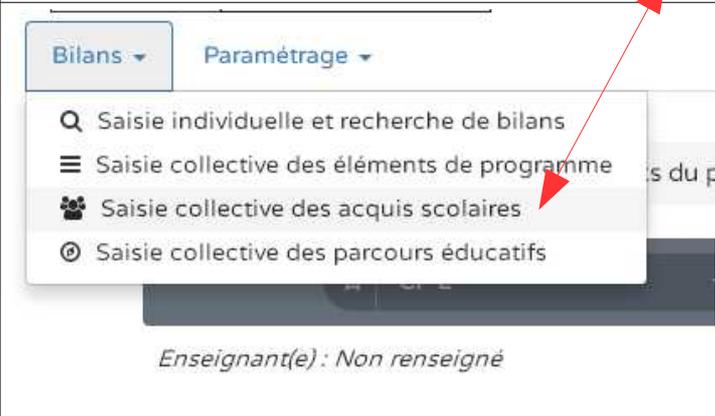
Étape 1 > rentrer les compétences pour toute la classe

<p>Après identification (lien eduline), cliquer sur bilans</p>	<p>Sélectionner saisie collective</p>
	
<p>Sélectionner votre classe puis votre période</p>	<p>Sélectionner votre domaine puis cliquer sur le crayon pour éditer</p>
	
<p>Vous pouvez utiliser l'aide pour sélectionner vos sous domaines</p>	<p>Vous n'êtes pas obligés de tout sélectionner, Vous faites la même chose pour chaque matière étudiée pendant la période. Attention si vous mettez un domaine, il sera obligatoirement à utiliser sous peine de ne pas pouvoir le verrouiller et l'imprimer (voir plus bas).</p>
	

Une fois que vous avez renseigné tous vos domaines, vous allez changer de page pour remplir collectivement.

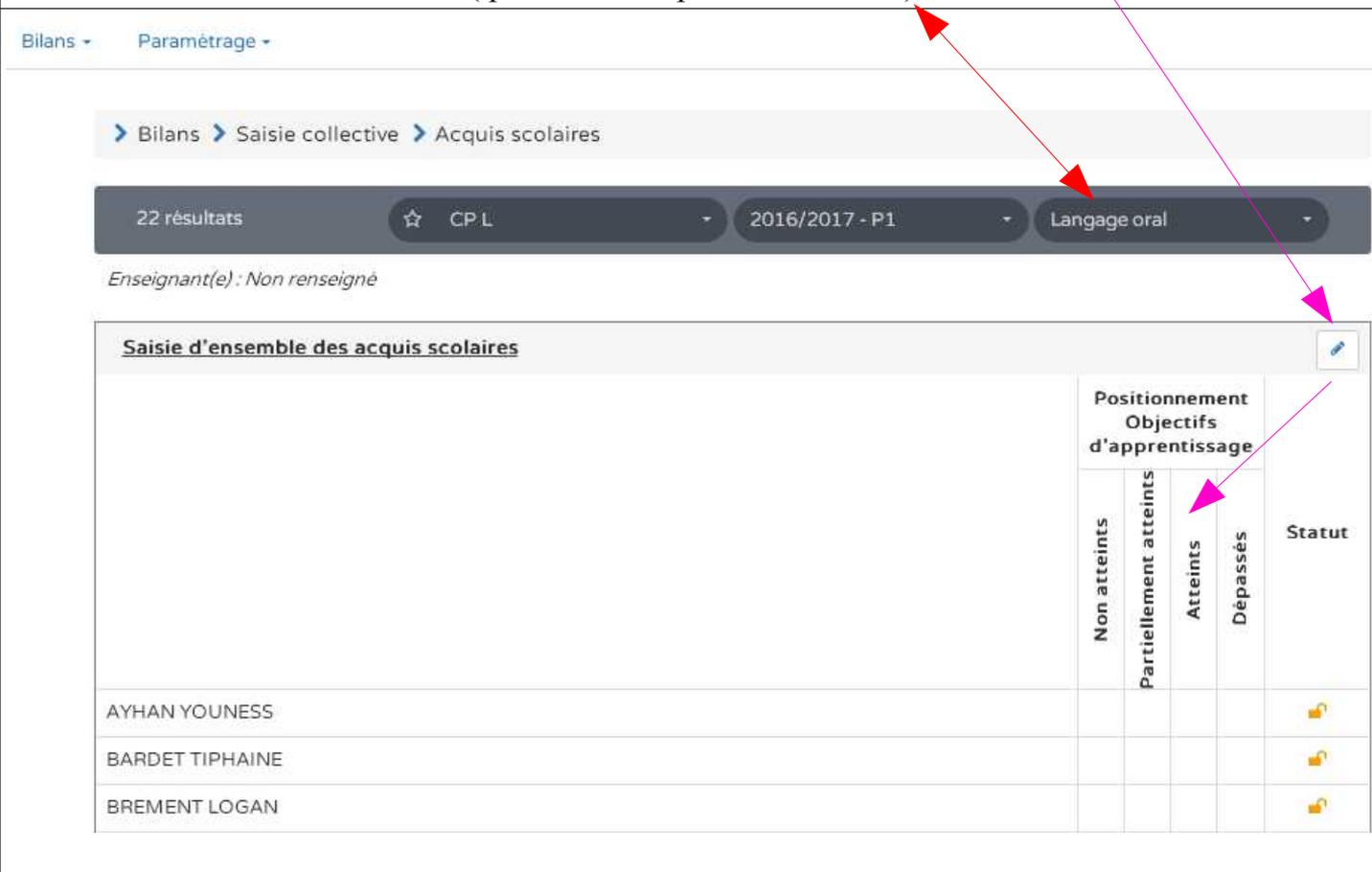
Étape 2 > rentrer les compétences collectivement

On revient sur l'onglet **bilans** et on sélectionne
Saisie collective des acquis scolaires



The screenshot shows a navigation menu with 'Bilans' selected. A dropdown menu is open, listing four options: 'Saisie individuelle et recherche de bilans', 'Saisie collective des éléments de programme', 'Saisie collective des acquis scolaires' (highlighted), and 'Saisie collective des parcours éducatifs'. Below the menu, the text 'Enseignant(e) : Non renseigné' is visible.

Une nouvelle page s'ouvre avec tous vos élèves et vos compétences et sous/compétences
Vous cliquez sur éditer pour mettre les appréciations
Ensuite il faut sauter de domaines en domaines
(que vous avez paramétrés avant)



The screenshot shows the 'Saisie d'ensemble des acquis scolaires' page. At the top, there are filters for '22 résultats', 'CPL', '2016/2017 - P1', and 'Langage oral'. Below the filters, the text 'Enseignant(e) : Non renseigné' is displayed. The main content area is a table with the following structure:

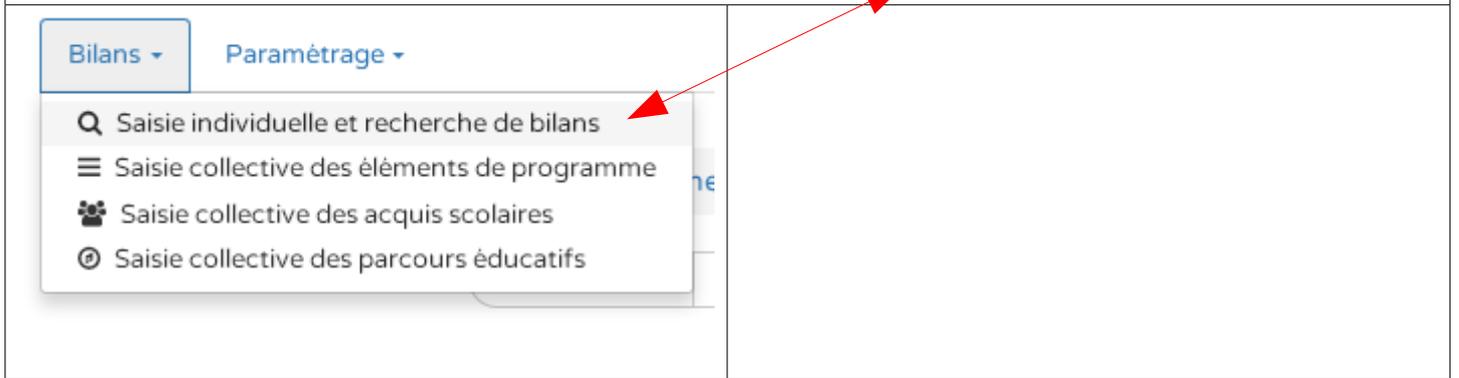
	Positionnement Objectifs d'apprentissage				Statut
	Non atteints	Partiellement atteints	Atteints	Dépassés	
AYHAN YOUNESS					
BARDET TIPHAINE					
BREMENT LOGAN					

Red arrows point from the text above to the 'Saisie collective des acquis scolaires' menu item and the 'éditer' button. A pink arrow points from the text above to the 'Atteints' column header.

RAPPEL : vous ne pourrez verrouiller puis imprimer que lorsque tous les champs de compétences seront remplis

étape 3 > bilans individuels

Vous cliquez sur bilans puis
saisie individuelle et recherche de bilans



Vous accédez à votre classe
Cliquez sur + ou l'œil pour accéder au bilan de chaque élève

Bilans ▾ Paramétrage ▾

➤ Bilans ➤ Saisie individuelle et recherche de bilans

22 résultats ☆ CPL 2016/2017 - P1 Noms et prénoms 🔍

Enseignant(e) : Non renseigné

Niveau : CP Actions d'ensemble ... Ok

<input checked="" type="checkbox"/>	#	Nom	Prénom	Statut	Actions
<input checked="" type="checkbox"/>	1	AYHAN	YOUNESS	🔒	👁️ +0 ? 🗑️ ☰
<input checked="" type="checkbox"/>	2	BARDET	TIPHAINE	🔒	+ =0 ? 🗑️ ☰
<input checked="" type="checkbox"/>	3	BREMENT	LOGAN	🔒	+ =0 ? 🗑️ ☰
<input checked="" type="checkbox"/>	4	BUISINE	THOMAS	🔒	+ =0 ? 🗑️ ☰
<input checked="" type="checkbox"/>	5	DAILLIEZ	VALENTIN	🔒	+ =0 ? 🗑️ ☰

Vous accédez au bilan de l'élève > vous pouvez le modifier par ici
attention il y a une touche VERSO

➤ Bilans ➤ Saisie individuelle et recherche de bilans ➤ Consultation du bilan de l'élève AYHAN YOUNESS

← Bilan précédent Verso → Verrouille ? Éditer → Bilan suivant →

 Académie LILLE
Département PAS-DE-CALAIS
Circonscription EN LIEVIN
Ecole ECOLE PRIMAIRE PUBLIQUE FLOREAL-PRAIRIAL
Adresse RUE FLORENT EVRARD 62800 Liévin
Téléphone 0321280417
Courriel ce.0624145u@ac-lille.fr

Année scolaire 2016/2017
Elève
Né le
Cycle / Niveau
Classe de
Enseignant(e)(s)
Nombre de bilan

Bilan des acquis scolaires de l'élève
Période 1 du 01 septembre 2016 au 01 novembre 2016

Suivi des acquis scolaires de l'élève ✎

Positionnement Objectifs d'apprentissage

Attention : une seule croix pour tout le domaine !!!

Les principaux éléments ne sont pas « évaluables »

Suivi des acquis scolaires de l'élève					
Domaines d'enseignement	Principaux éléments du programme travaillés durant la période	Acquisitions, progrès et difficultés éventuelles	Positionnement Objectifs d'apprentissage		
			Non atteints	Partiellement atteints	Atteints / Dépassés
Langage oral	<ul style="list-style-type: none">Dire pour être entendu et compris				
Lecture et compréhension de l'écrit	<ul style="list-style-type: none">Identifier des mots de manière de plus en plus aiséeComprendre un textePratiquer différentes formes de lectureLire à voix hauteContrôler sa compréhension			x	

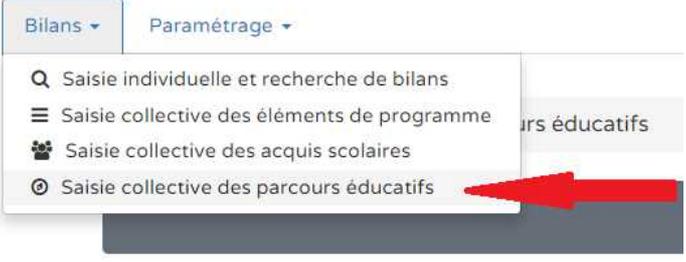
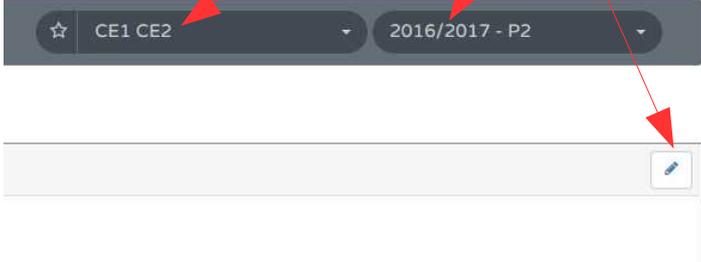
On modifie en cliquant sur le crayon

Modification des domaines possible

Appréciation aussi (450 caractères seulement)

Français	Écriture	<ul style="list-style-type: none">Copier de manière experteProduire des écritsRéviser et améliorer l'écrit qu'on a produit <input checked="" type="checkbox"/> Modifier les éléments de programme	
		<ul style="list-style-type: none">Maîtriser les relations entre l'oral et l'écritMémoriser et se remémorer l'orthographe de mots fréquents et de mots irréguliers dont le sens est connu	bon travail 12 / 450

Les parcours (santé PEAC EMC ...)

	<p>Cliquer sur bilans puis saisie collective</p> <p>sélectionnez votre classe puis votre période puis le crayon pour éditer</p> 
---	--

Vous pouvez alors insérer la description collective

Parcours éducatifs : Projet(s) mis en oeuvre dans l'année

♦ Parcours citoyen

Saisir l'appréciation globale pour le parcours citoyen

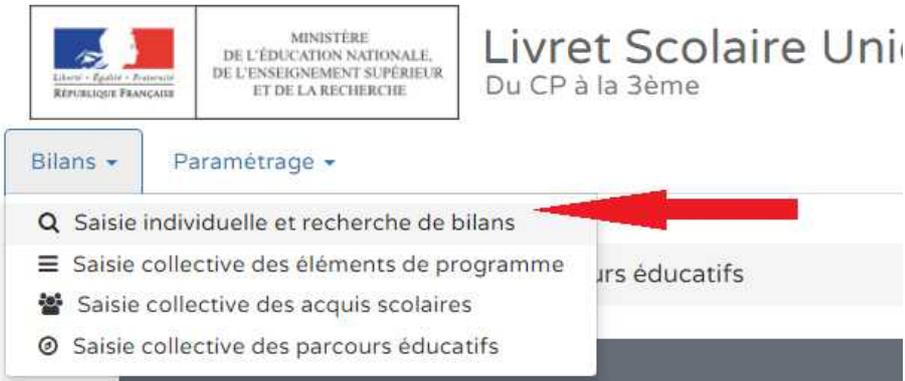
♦ Parcours d'éducation artistique et culturelle

Saisir l'appréciation globale pour le parcours d'éducation artistique et culturelle

♦ Parcours éducatif de santé

Saisir l'appréciation globale pour le parcours éducatif de santé

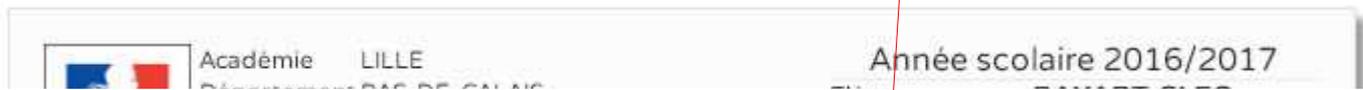
Vous pourrez ensuite personnaliser pour chaque élève dans la partie :

	<p>La touche verso (l'appréciation de fin de période est là aussi)</p>
--	--

N'oubliez pas de cliquer sur la disquette/carte SD quand c'est terminé

Une fois que tout est rempli et coché, vous pouvez verrouiller votre élève

Si vous avez « oublié » un domaine, ça ne fonctionnera pas



Puis imprimer votre livret

(uniquement possible quand l'élève est verrouillé)

Pas d'info pour l'instant pour le socle – à suivre ...